

СОГЛАСОВАНО

Председатель департамента образования
администрации города Липецка

С.В. Бедрова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующая ДОУ № 126 г. Липецка
О.А. Белоусова

Тема: «Совершенствование процесса получения актуальной информации по воспитанию и развитию дошкольников посредством создания электронной библиотеки на сайте консультационного центра ДОУ №126 г Липецка «Рука в руке»»

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

1. Заказчик проекта: заведующая ДОУ Белоусова О.А.
2. Владелец процесса: Кузьмина И.В., заместитель заведующей.
3. Название процесса: сокращение потери времени на поиск нужной информации.
4. Границы процесса: от поступающей заявки от родителей на оказание психолого-педагогической, консультационной, диагностической помощи до получения помощи.
5. Руководитель проекта: заместитель заведующей Кузьмина И.В.
6. Команда проекта: старший воспитатель Чудотворова Е.С., педагог – психолог Бартенева О.В., учитель-логопед Долгополова М.В., воспитатель Кулешова В.А., воспитатель Нестерук О.В.

2. Обоснование выбора

Создание электронной библиотеки поможет удовлетворить спрос родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста на получение актуальной информации по воспитанию и развитию дошкольников 0-8 лет, обеспечит ее доступность независимо от места проживания.

3. Цели и плановый эффект

Наименование цели	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение временных затрат на получение актуальной информации по воспитанию и развитию дошкольников.	105 мин.	37 мин.

Эффекты:

1. Минимизация временных затрат на поиск актуальной информации по воспитанию и развитию дошкольников за счет предоставления информации в электронном виде.
2. Доступность получения методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи для родителей детей в возрасте от 0 до 8 лет, обратившихся за получением помощи

4. Ключевые события проекта

1. Разработка и согласование проекта с руководителем учреждения и учредителем: с 01.07.2022 до 10.07.2022.
2. Анализ текущей ситуации, картирование процесса: с 11.07.2022 до 13.07.2022.
3. Разработка карты идеального и целевого состояния процесса: 14.07.2022 до 18.07.2022.
4. Выявление коренных причин проблем, формирование предложений по их решению: с 19.07.2022 до 25.07.2022.
5. Защита выработанных предложений по совершенствованию (плана мероприятий): с 26.07.2022 до 31.07.2022.
6. Реализация плана мероприятий: 01.08.2022 до 19.12.2022.
7. Контроль (производственный анализ) и стандартизация результатов: с 20.12.2022 до 30.12.2022.
8. Закрытие проекта: 31.12.2022.
9. Мониторинг стабильности результатов с 11.01.2023 до 30.01.2023.